

INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: Un último pago.

CONTRATO N° CD-08-2024-4353.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para asesorar el proyecto fortalecimiento de la participación juvenil en el distrito de Barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Asesorar desde su área de experticia, al equipo interdisciplinario del programa	No se han realizado actividades correspondientes a esta obligación en el mes de diciembre 2024
2. Desarrollar y gestionar campañas internas y externas para la Secretaría de Gestión Social, vigilando siempre el correcto uso de la marca institucional en donde se aplique.	<ul style="list-style-type: none">- Continuo en la campaña de sensibilización *Más das Más quitas* en esta ocasión se realiza en el Paseo Bolívar, Parque Pablo Neruda, Mall Plaza, entre otros. Allí sensibilizamos en silencio, sosteniendo un pasacalle para que el transeúnte en vehículo o a pie pueda leer claramente que no se debe dar dinero a los niños... puesto que detrás de cada niño, hay un adulto lucrándose. Se anexan evidencias fotográficas.- En el Parque Pablo Neruda, ubicado al sur de la ciudad Se sensibiliza a través de los pasacalles, se ubican estratégicamente en donde la población tanto de niños, adolescentes y ciudadanía en general puedan leer claramente que a los niños no se les da dinero. Allí hay gran concentración de la comunidad debido a la celebración de la Novena Navideña, evento que reunió a más de mil personas entre niños, adolescentes, jóvenes y comunidad en general.
3. Brindar acompañamiento en la logística de los eventos realizados en la secretaría Distrital de gestión social.	<ul style="list-style-type: none">- N/A
4. Elaborar y enviar mensualmente al área administrativa, informe de	<ul style="list-style-type: none">- Elaboro, reviso y envío mi respectivo informe de actividades al área encargada, según plan de acción.

gestión de acuerdo a los criterios establecidos en el plan de acción.	
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza apoyo en la novena del Parque Pablo Neruda. - Se realiza apoyo en organización de documentos en el Centro de Atención San Roque. Anexo evidencias fotográficas.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS No.1

Sensibilización Mas das, Paseo Bolívar



Sensibilización Paseo de Bolívar

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA No.2:

Sensibilización Mas Das,Más Quitas, Parque Pablo Neruda.

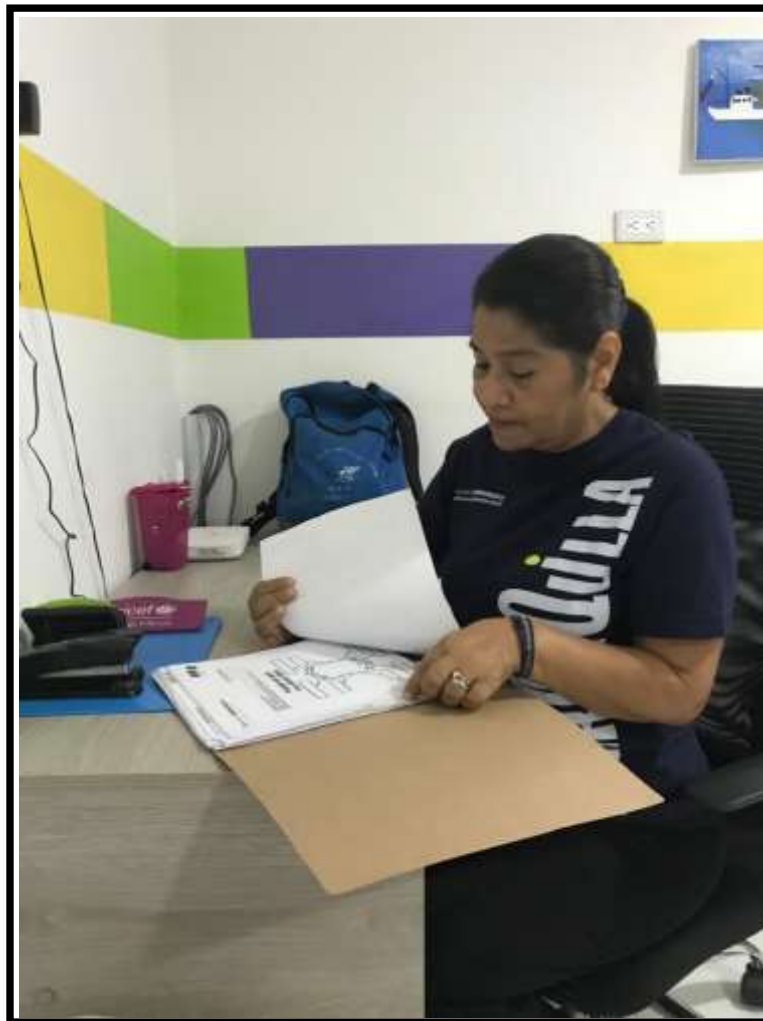


EVIDENCIAS FOTOGRAFICA NO.3

Apoyo Novena Parque Pablo Neruda.



Evidencias Fotográficas: Apoyo organización de documentos



Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'Elizabeth Polo Manjarres', is written over a light-colored rectangular background.

ELIZABETH MARIA POLO MANJARRES
CC: 39033789 de Ciénaga.